

**Aanvraagformulier Maatschappelijke
participatie schoolgaande kinderen 2020**
(t.b.v. kinderen in de leeftijd van 4 t/m 17 jaar)

ISD

Intergemeentelijke Sociale Dienst
Brabantse Wal



<input type="checkbox"/> Gemeente Steenbergen	<input type="checkbox"/> Gemeente Woensdrecht	<input type="checkbox"/> Gemeente Bergen op Zoom
Melding:	Melding:	Melding:
Ontvangst:	Ontvangst:	Ontvangst:
Klant nummer:	Klant nummer:	Klant nummer:

Bovenstaande data en nummer worden door medewerkers van de ISD Brabantse Wal ingevuld

Voordat u dit formulier gaat invullen, adviseren wij u om de informatie op pagina 7 te lezen.

1. Persoonsgegevens aanvrager:

	Aanvrager	Echtgeno(o)t(e) / partner
Achternaam en voorletters		
Adres		
Postcode en woonplaats		
Burgerservicenummer (BSN)		
Geboortedatum		
Telefoonnummer		
E-mailadres		
Nederlandse nationaliteit	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, volgende vraag	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, volgende vraag
Zo nee, heeft u een verblijfsvergunning?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Soort, nummer en einddatum van uw identiteitsbewijs of uw verblijfsdocument	Soort: Nummer: Einddatum:	Soort: Nummer: Einddatum:

U moet een kopie van de voor- en achterkant van het geldig legitimatiebewijs (Nederlands paspoort of ID bewijs) of geldig verblijfsdocument van u en uw eventuele partner overleggen met vermelding van uw naam en BSN nummer (BSN).

2. Doelgroep bepaling:

Vragen voor doelgroep bepaling	
2.0 Ik ben een alleenstaande ouder en heb ten laste komende minderjarig(e) (stief) kind(eren) in de leeftijd van 4 t/m 17 jaar.	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 2.2 <input type="checkbox"/> Nee , ga verder met vraag 2.1
2.1 Ik ben gehuwd - samenwonend en heb ten laste komende minderjarig(e) (stief) kind(eren) in de leeftijd van 4 t/m 17 jaar.	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 2.2 <input type="checkbox"/> Nee , u heeft geen recht
2.2 Ik heb (samen met mijn evt. partner) gedurende de afgelopen 6 kalendermaanden, te rekenen vanaf de maand onmiddellijk voorafgaande aan de maand waarin deze aanvraag wordt gedaan, zonder onderbreking de gehele periode een bijstandsuitkering (PW uitkering levensonderhoud) van de Sociale Dienst genoten.	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 5 <input type="checkbox"/> Nee , ga verder met vraag 3

Voorbeeld: U dient op 13 augustus 2020 een aanvraag Minimabeleid in. Dan betekent dit, dat u gedurende de periode van februari 2020 tot en met juli 2020 (6 maanden) een bijstandsuitkering moet hebben ontvangen.

3. Inkomen:

3 A. Bereken hieronder het **bruto inkomen** van **uzelf** over de afgelopen 6 kalendermaanden, te rekenen vanaf de maand onmiddellijk voorafgaande aan de maand waarin deze aanvraag wordt gedaan.

Voorbeeld: U dient op 13 augustus 2020 een aanvraag Minimabeleid in, dan moet u over de periode van februari 2020 tot en met juli 2020 (6 maanden) uw bruto inkomen inclusief of exclusief vakantiegeld vermelden

Inkomen per maand aanvrager <small>(hieronder aangeven maand en jaar b.v. jan. 2020)</small>	Bruto inkomen incl. / excl. vakantiegeld	Betalingsperiode	Bedrag bruto inkomen
Maand 1:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€
Maand 2:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 3:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 4:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 5:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 6:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Totaal bruto bedrag over de 6 maanden voorafgaand aan deze aanvraag			€ A.

3 B. Bereken hieronder het **bruto inkomen** van **uw evt. partner** over de afgelopen 6 kalendermaanden, te rekenen vanaf de maand onmiddellijk voorafgaande aan de maand waarin deze aanvraag wordt gedaan.

Voorbeeld: U dient op 13 augustus 2020 een aanvraag Minimabeleid in, dan moet u over de periode van februari 2020 tot en met juli 2020 (6 maanden) uw bruto inkomen inclusief of exclusief vakantiegeld vermelden

Inkomen per maand partner <small>(hieronder aangeven maand en jaar b.v. jan. 2020)</small>	Bruto inkomen incl. / excl. vakantiegeld	Betalingsperiode	Bedrag bruto inkomen
Maand 1:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€
Maand 2:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 3:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 4:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 5:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Maand 6:	<input type="checkbox"/> incl. vt <input type="checkbox"/> excl. vt	<input type="checkbox"/> per week <input type="checkbox"/> per 4 weken <input type="checkbox"/> per maand	€ +
Totaal bruto bedrag over de 6 maanden voorafgaand aan deze aanvraag			€ B.

3 C. Totaal bruto inkomen van aanvrager en evt. partner (A + B samen)

€ **C.**

3.1 Vul hieronder het bruto inkomen in zoals onder **C** staat:

Personen jonger dan AOW leeftijd		Een of beiden personen ouder dan AOW leeftijd	
Alleenstaande ouder	€	Alleenstaande ouder	€
Gehuwd / samenwonend	€	Gehuwd / samenwonend	€

LET OP:

- U moet de kopieën van de salaris- en/of uitkeringsstroken van het bruto inkomen, zoals aangegeven onder vraag 3A en 3B, direct inleveren bij deze aanvraag.
- Inkomsten bij verschillende uitkeringsinstanties / werkgevers, betekent dus ook meerdere specificaties bijvoegen!

Inkomensvergelijking van alleenstaande ouder en/of gehuwd / samenwonend:

Bruto vergelijkingsnormen bedragen 120% van de geldende bijstandsnorm gedurende 6 maanden			
Personen jonger dan AOW leeftijd		Een of beiden personen ouder dan AOW leeftijd	
Alleenstaande ouder	€ 8.893	Alleenstaande ouder	€ 9043,00
Gehuwd / samenwonend	€ 11.221,00	Gehuwd / samenwonend	€ 12.377,00

Vraag m.b.t. uw inkomen:

Is uw inkomen lager dan de bovenstaande vergelijkingsnorm?	<input type="checkbox"/> lager , ga verder met vraag 5
	<input type="checkbox"/> hoger , u heeft waarschijnlijk geen recht , ga verder met vraag 3.2

3.2 WSNP - Loonbeslag - Minnelijk traject schuldhulpverlening

Heeft op het inkomen van u en/of uw partner, gedurende de 6 kalendermaanden zoals omschreven in vraag 3, <ol style="list-style-type: none"> 1. een schuldsaneringsregeling o.g.v. de WSNP of 2. een executoriaal loonbeslag of 3. een aflossing o.g.v. een minnelijk traject van schuldhulpverlening, b.v. bij de Kredietbank West-Brabant, plaatsgevonden? 	<input type="checkbox"/> nee , u heeft waarschijnlijk geen recht , ga verder met vraag 4.1
	<input type="checkbox"/> ja , ga verder met vraag 3.3

3.3 WSNP – Loonbeslag - Minnelijk traject schuldhulpverlening

Vanaf welke datum wordt er toepassing gegeven aan: <ol style="list-style-type: none"> 1. een schuldsaneringsregeling WSNP of 2. een executoriaal loonbeslag of 3. een minnelijk traject van schuldhulpverlening? 	Ingangsdatum:
Op wiens inkomen wordt, <ol style="list-style-type: none"> 1. de schuldsaneringsregeling WSNP of 2. het executoriaal loonbeslag of 3. de aflossing o.g.v. een minnelijk traject van schuldhulpverlening toegepast? 	<input type="checkbox"/> Inkomen aanvrager
	<input type="checkbox"/> Inkomen partner
	<input type="checkbox"/> Inkomen aanvrager en inkomen partner

Let op: U moet de volgende bewijsstukken overleggen indien de vragen 3.2 en 3.3 zijn ingevuld:

- de uitspraak van de schuldsaneringsregeling WSNP en de berekening Vrij te laten bedrag (Vtlb) **of**
- de gegevens van het executoriaal loonbeslag en berekening beslagvrije voet **of**
- de gegevens van het minnelijk traject schuldhulpverlening en de berekening Vrij te laten bedrag (Vtlb)

Na het invullen van **vraag 3.3** kunt u verder gaan met **vraag 5**.

4. Schulden:

Vragen over specifieke schulden	
4.1 Ik heb (samen met mijn evt. partner) een huurtoeslagschuld bij de Belastingdienst	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 4.2
	<input type="checkbox"/> Nee , ga verder met vraag 4.3
4.2 De terugbetaling van de huurtoeslagschuld vindt plaats door directe verrekening van deze schuld door de Belastingdienst met mijn huidig recht op huurtoeslag.	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 4.3
	<input type="checkbox"/> Nee , u heeft waarschijnlijk geen recht , ga verder met vraag 4.3
<i>U moet een kopie van de bovenstaande schuld en de verrekening door de Belastingdienst bij deze aanvraag overleggen</i>	
4.3 Ik heb (samen met mijn evt. partner) een zorgtoeslagschuld bij de Belastingdienst	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 4.4
	<input type="checkbox"/> Nee , ga verder met vraag 4.5
4.4 De terugbetaling van de zorgtoeslagschuld vindt plaats door directe verrekening van deze schuld door de Belastingdienst met mijn huidig recht op zorgtoeslag.	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 4.5
	<input type="checkbox"/> Nee , u heeft waarschijnlijk geen recht , ga verder met vraag 4.5
<i>U moet een kopie van de bovenstaande schuld en de verrekening door de Belastingdienst bij deze aanvraag overleggen</i>	
4.5 Ik heb (samen met mijn evt. partner) een schuld van meer dan 6 maanden bij de zorgverzekering	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 4.6
	<input type="checkbox"/> Nee , u heeft waarschijnlijk geen recht , ga verder met vraag 5
4.6 Betaald u op dit moment uw zorgpremie via tussenkomst van het Centraal Administratie Kantoor (CAK)?	<input type="checkbox"/> Ja , ga verder met vraag 5
	<input type="checkbox"/> Nee , u heeft waarschijnlijk geen recht , ga verder met vraag 5
<i>U moet een kopie van de bovenstaande schuld en de verrekening door de Belastingdienst bij deze aanvraag overleggen</i>	

5. U kunt alleen een voorziening aanvragen voor de u ten laste komende kinderen:

- in de leeftijd van 4 tot en met 17 jaar, waarvoor u aanspraak kunt maken op kinderbijslag,
- dat onderwijs of een beroepsopleiding volgt.

Uw kind moet op de aanvraagdatum aan beide criteria voldoen!

5.1 Hieronder aangeven voor welk kind u de bijdrage aanvraagt			Aanspraak op Kinderbijslag		Volgt het kind onderwijs of een beroepsopleiding	
Naam	BSN	Geboortedatum	Maak keuze		Maak keuze	
			<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Is uw kind woonachtig en als zodanig ingeschreven in de gemeentelijke Basisregistratie personen (BRP) in dezelfde gemeente als uzelf?					<input type="checkbox"/> Ja	
					<input type="checkbox"/> Nee	
5.2 Hieronder aangeven voor welk kind u de bijdrage aanvraagt			Aanspraak op Kinderbijslag		Volgt het kind onderwijs of een beroepsopleiding	
Naam	BSN	Geboortedatum	Maak keuze		Maak keuze	
			<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Is uw kind woonachtig en als zodanig ingeschreven in de gemeentelijke Basisregistratie personen (BRP) in dezelfde gemeente als uzelf?					<input type="checkbox"/> Ja	
					<input type="checkbox"/> Nee	

5.3 Hieronder aangeven voor welk kind u de bijdrage aanvraagt			Aanspraak op Kinderbijslag	Volgt het kind onderwijs of een beroepsopleiding	
Naam	BSN	Geboortedatum	Maak keuze		Maak keuze
			<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Is uw kind woonachtig en als zodanig ingeschreven in de gemeentelijke Basisregistratie personen (BRP) in dezelfde gemeente als uzelf?	<input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Nee

5.4 Hieronder aangeven voor welk kind u de bijdrage aanvraagt			Aanspraak op Kinderbijslag	Volgt het kind onderwijs of een beroepsopleiding	
Naam	BSN	Geboortedatum	Maak keuze		Maak keuze
			<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Is uw kind woonachtig en als zodanig ingeschreven in de gemeentelijke Basisregistratie personen (BRP) in dezelfde gemeente als uzelf?	<input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Nee

5.5 Hieronder aangeven voor welk kind u de bijdrage aanvraagt			Aanspraak op Kinderbijslag	Volgt het kind onderwijs of een beroepsopleiding	
Naam	BSN	Geboortedatum	Maak keuze		Maak keuze
			<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Is uw kind woonachtig en als zodanig ingeschreven in de gemeentelijke Basisregistratie personen (BRP) in dezelfde gemeente als uzelf?	<input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Nee

6. Uitvoering:

- Het besluit op deze aanvraag wordt genomen door de ISD Brabantse Wal (vervolg: ISD-BW)
- De praktische uitvoering van de regeling “Maatschappelijke participatie door schoolgaande kinderen” is echter door de ISD-BW uit handen gegeven aan de Stichting Leergeld de Brabantse Wal.
- In de toekenningsbeschikking van de voorziening, ontvangt u nadere informatie over de feitelijke uitvoering.

7. Algemene informatie m.b.t. Controle achteraf, LET OP!

Alle bewijsstukken m.b.t. deze aanvraag moet u bewaren, omdat u in het kader van controle achteraf alsnog deze bewijsstukken moet kunnen overleggen! Deze bewaarplicht geldt tot en met 31 december van het volgende kalenderjaar, te rekenen vanaf de datum van betaling van deze bijdrage.

Indien uit deze controle blijkt dat u onjuiste informatie heeft verstrekt, waardoor wij ten onrechte aan u een bijdrage hebben verstrekt, zal tot terugvordering worden overgegaan. De terugvordering kan ook geschieden door het ten onrechte verstrekte bedrag zo mogelijk in mindering te brengen op de bijdrage van het volgende jaar.

Informatie:

Indien u vragen mocht hebben, kunt u met ons contact opnemen via telefoonnummer 140164 of kijken op onze website isdrabantsewal.antwoordopbijstand.nl.

U kunt deze aanvraag inleveren bij de loketten ISD-BW of toezenden aan de ISD-BW. Informatie over adressen en openingstijden loketten ISD-BW, staan op de website.

8. Verklaring en ondertekening:

Ik heb dit aanvraagformulier geheel naar waarheid ingevuld. De ISD-BW kan aan de hand hiervan vaststellen of ik recht heb op deze Minima bijdrage. Ik heb geen informatie verzwegen die mogelijk kan leiden tot het afwijzen van deze aanvraag of tot het toekennen van een lagere verstrekking.

Ik weet dat ik op grond van de Algemene Subsidieverordening op verzoek dan wel onverwijld uit eigen beweging mededeling moet doen van alle feiten, omstandigheden en wijzigingen die van invloed kunnen zijn op mijn recht op een bijdrage.

Ik weet ook dat ik op de site isdbrabantsewal.antwoordopbijstand.nl alle informatie kan vinden m.b.t. de regeling ter bevordering van maatschappelijke participatie door schoolgaande kinderen.

Ik weet dat ik verplicht ben aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente desgevraagd de medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor de controle op de rechtmatige verstrekking van deze bijdrage.

Ik weet dat de ISD-BW op grond van regelgeving de door mij ingevulde gegevens op dit aanvraagformulier zal controleren.

Ik stem ermee in, dat de ISD-BW navraag doet bij andere instanties en/of personen in binnen- en buitenland dan wel basisregistraties / bestanden die zij wettelijk mag raadplegen, die voor de verificatie van de aanvraag om een bijdrage noodzakelijk zijn.

Ik weet dat het onjuist invullen van dit aanvraagformulier strafbaar is. Het onjuist / onvolledig invullen van dit aanvraagformulier kan leiden tot afwijzing van de aanvraag, tot intrekking van de bijdrage en/of het geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de ten onrechte verstrekte bijdrage.

Ik heb kennis genomen van de **bewaarplicht** van de door mij verstrekte informatie / gegevens op dit aanvraagformulier.

Ik stem ermee in, dat de ISD-BW mijn gegevens opneemt in een gegevensadministratie met inachtneming van de bepalingen in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Zie ook website: - www.bergenopzoom.nl, - www.woensdrecht.nl, - www.gemeente-steenbergen.nl m.b.t. privacyverklaring.

Plaats:

Datum:

Handtekening aanvrager:

Handtekening echtgeno(o)t(e) / partner:

TBR versie 1-2020

Algemene bemerkingen:

Informatiebijlage Maatschappelijke participatie door schoolgaande kinderen 2020

Doel en doelgroep:

Het doel van de regeling is bevordering van deelneming aan activiteiten op het gebied van onderwijs, cultuur, sport en welzijn van ten laste komende schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 t/m 17 jaar.

Doelgroep zijn de ouders met een beschikbaar inkomen wat gemiddeld niet uitkomt boven maximaal 120% van de geldende bijstandsnorm in het tijdvak van 6 maanden onmiddellijk voorafgaande aan de maand waarin de aanvraag is ingediend. De ondersteuning vindt plaats in een voorziening **in nature en niet in geld**.

Besteding:

Bij maatschappelijke participatie is gekozen voor die activiteiten waarbij actief aan de samenleving wordt deelgenomen dus met een sportief, educatief, sociaal dan wel cultureel karakter alsmede die activiteiten welke verband houden met school.

Artikel 5. Invulling voorziening

1. Een voorziening als bedoeld in artikel 1, sub i, van deze regeling kan bestaan uit één van de navolgende mogelijkheden:
 - a. het lidmaatschap van een jeugd-, sport- of ontspanningsvereniging alsmede – voor zover van toepassing – aan de club gerelateerde kleding;
 - b. het binnen de Brabantse Wal gemeenten kunnen volgen van een cursus of workshop op het gebied van muziek, dans, theater of beeldend, uitsluitend in groepsverband;
 - c. het binnen de Brabantse Wal gemeenten wekelijks gedurende een half uur kunnen volgen van regulier zwemonderwijs voor de diploma's A en B tegen het laagst mogelijke tarief van het desbetreffende instituut met een maximum bedrag van € 7,50 voor 30 minuten;
 - d. een abonnement voor zwembad De Melanen, De Meermin, Aquadintel of De Plantage;
 - e. het kunnen deelnemen aan een schoolreisje of schoolkamp tijdens het basisonderwijs, vak excursies in het voortgezet onderwijs, het spaarsysteem in lagere klassen van het voortgezet onderwijs ter financiering van een meerdaagse buitenlandse schoolreis later als leerling van een van de hoogste klassen, alsmede andere activiteiten die in een schooljaar door de school worden georganiseerd;
 - f. het kunnen deelnemen aan een themaklas als additioneel onderwijs op het regulier middelbaar onderwijs;
 - g. een (tweedehands) standaard fiets voor normaal dagelijks gebruik bij het volgen van voortgezet onderwijs;
 - h. de verstrekking van voor het primair dan wel voortgezet onderwijs benodigde digitale hulpmiddelen, zoals een eenvoudige laptop of tablet;
 - i. noodzakelijke aanvullende studiebegeleiding op het reguliere onderwijs om de schoolprestaties van de leerling op het vereiste niveau te krijgen dan wel voor een voldoende beheersing van de examenstof in het laatste schooljaar.
2. Een voorziening voor schoolactiviteiten kan zich uitstrekken tot alle in een schooljaar georganiseerde activiteiten.
3. Bij fitness mogen de kosten van het lidmaatschap een bedrag van € 20,00 per maand niet overschrijden.
4. Geen voorziening in natura is mogelijk voor exclusieve en extreme sporten.
5. Geen voorziening in natura is mogelijk voor een meerdaagse buitenlandse schoolreis anders dan middels deelname aan het spaarsysteem als bedoeld in lid 1.
6. De aanschafkosten van een fiets mogen een bedrag van € 350,00 niet overschrijden.
7. De aanschafkosten van digitale hulpmiddelen, zoals een laptop of tablet, inclusief eventueel benodigde software en een verzekering tegen beschadiging en diefstal, mogen een bedrag van € 400,00 niet overschrijden.
8. Voor de verstrekking van een voorziening voor studiebegeleiding als bedoeld in lid 1, sub i, geldt het vereiste, dat de school een substantiële bijdrage in de hieraan verbonden kosten levert.
9. De verstrekking van digitale middelen bij het primair onderwijs is slechts mogelijk als die door de school verplicht worden gesteld en deze middelen door de school zelf niet kosteloos aan de leerling beschikbaar worden gesteld.
10. Een voorziening als vermeld in lid 1, sub g en h, kan slechts één keer in een periode van 5 jaar worden verstrekt en is onlosmakelijk verbonden met het volgen van onderwijs.
11. In afwijking van artikel 4 kunnen voorzieningen als vermeld in lid 1, sub f, g, h en i, onderling samengaan alsmede met een voorziening als vermeld in lid 1, sub a, b, c, d of e.

**De bijdrage wordt verstrekt in de vorm van een voorziening in natura.
U krijgt dus geen geldbedrag verstrekt.**

Voorziening:

Per kind bestaat in principe recht op subsidie in de vorm van één voorziening naar eigen keuze per kalenderjaar.

Uitzondering: O.g.v. art. 5 lid 11 kan een voorziening als vermeld in art. 5 lid 1, sub f, g, h en i, samengaan met een voorziening als vermeld in art. 5 lid 1, onder sub a, b, c, d, of e en het kind dus per kalenderjaar meerdere voorzieningen ontvangen.

Uitvoering:

De beoordeling van het recht op een bijdrage in de vorm van een voorziening berust bij het college van B&W.

De realisering van de voorzieningen in natura is echter opgedragen aan Stichting Leergeld de Brabantse Wal en deze handelt als zodanig namens het college. Na een toekenning op uw aanvraag **moet u zelf contact zoeken met Stichting Leergeld de Brabantse Wal** voor de uitvoering van het besluit. De stichting is te bereiken op het email adres: leergeld.brabantsewal@hotmail.com of op telefoonnummer (0164)262912.

Algemene informatie te verkrijgen bij de ISD Brabantse Wal:

Loketten ISD	Stadskantoor Jacob Obrechtlaan 4 4611 AR Bergen op Zoom	Stichting Vraagwijzer Fabrieksdijk 6 4651 BR Steenbergen	Gemeentehuis Huijbergseweg 3 4631 GC Hoogerheide
Openingstijden	Maandag t/m vrijdag 09.00 – 13.00 uur en Maandag t/m donderdag 13.00 – 17.00 uur (alleen op afspraak)	Maandag t/m donderdag 09.00 – 12.00 uur	Maandag t/m vrijdag 08.30 – 12.30 uur en Dinsdagavond 17.30 – 20.00 uur
Postadres en tel.nr.	Postbus 35, 4600 AA Bergen op Zoom		14 0164
Website	isdbrabantsewal.antwoordopbijstand.nl		

Aan deze algemene informatie kunnen geen rechten worden ontleend.

Algemene bemerkingen: